

Vietos plėtros strategijų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių
1 priedas

(Metinio VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašo forma)

Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Agentūra) žyma apie metinio VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašo gavimą ir registravimą <i>Šią formos dalį pildo Agentūra¹.</i>										
Metinio VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašo pateikimo būdas	☐	- el. būdu per ŽŪMIS								
Metinio VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašą pateikė ir (arba) pasirašė tinkamai įgaliotas asmuo	☐	- pateikta ir (arba) pasirašyta VPS vykdytojos vadovo arba jo įgalioto asmens (pridėtas atstovavimo VPS vykdytojai teisės įrodymo dokumentas)								
Metinio VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašo gavimo ir registracijos data					-			-		
Metinio VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašo registracijos numeris										
Metinio VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašą gavęs ir užregistravęs Agentūros padalinys										

¹ Pildydami Metinio VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašo formą, pildymo instrukciją ištrinkite. Pildymo instrukciją pateikiama pasviraisiais rašmenimis. Jeigu reikalingos papildomos eilutės (pvz., paaiškinimams), jas įterpkite.

METINIO VPS ADMINISTRAVIMO IŠLAIDŲ POREIKIO PAGRINDIMO APRAŠAS

2017 m.

1.	BENDRA INFORMACIJA APIE VPS VYKDYTOJĄ		
1.1.	VPS vykdytojos pavadinimas	<i>Visuomeninė organizacija „Ukmergės rajono vietos veiklos grupė“</i>	
1.2.	VPS vykdytojos registracijos kodas	<i>183249984</i>	
1.3.	VPS vykdytojos kontaktinė informacija <i>Irašykite tikslią kontaktinę informaciją, kuria bus siunčiama visa informacija, susijusi su metinio VPS administravimo išlaidų poreikio vertinimu ir tvirtinimu</i>	savivaldybės pavadinimas	<i>Ukmergės rajono</i>
		gyvenamosios vietovės pavadinimas	<i>Ukmergė</i>
		gatvės pavadinimas	<i>Kauno g.</i>
		namo Nr.	<i>16A</i>
		buto Nr.	
		pašto indeksas	<i>LT-20114</i>
		el. pašto adresas	<i>vvg@ukmerge.lt</i>
		kontaktiniai telefono Nr.	<i>(8 340) 61102 (8 672) 24492 (8 674) 40573</i>
		VPS vadovas (pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas)	<i>Projekto vadovė Agnė Kanapeckaitė (8 674) 40573 a.kanapeckaitė@ukmergesvvg.lt</i>
		pagrindinis VPS vykdytojos paskirtas asmuo, atsakingas už metinį VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašą (pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas)	<i>Finansininkė Evelina Kaselienė (8 672) 24492 e.kaseliene@ukmergesvvg.lt</i>
pavaduojantis VPS vykdytojos paskirtas asmuo, atsakingas už metinį VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašą (pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas)	<i>Projekto vadovė Agnė Kanapeckaitė (8 674) 40573 a.kanapeckaitė@ukmergesvvg.lt</i>		

VPS vykdytojo įgalioto atstovo
parašas ir antspaudas

2.	BENDRA INFORMACIJA APIE ĮGYVENDINAMĄ VPS		
2.1.	VPS registracijos Nr.	Nr.42VS-KV-15-1-06787-PR001	
2.2.	VPS pavadinimas	„Ukmergės rajono vietos veiklos grupės 2016-2023 metų vietos plėtros strategija“	
2.3.	Įgyvendinamos VPS rūšis	☒	kaimo vietovių VPS
		☐	dvisektorė VPS
2.4.	Teritorija, kurioje įgyvendinama VPS (VVG teritorija)	Ukmergės rajonas	
2.5.	VPS patvirtinimo data	LR Žemės ūkio ministerijos kanclerio 2016 m. birželio 10 d. potvarkis Nr.4D-101	
2.6.	VPS įgyvendinimo laikotarpis	2016-02-01 iki 2022-12-30 d.	

3.	BENDRA INFORMACIJA APIE ĮGYVENDINAMOS VPS FINANSINĮ PLANĄ		
3.1.	Skirtos paramos VPS įgyvendinti suma (Eur)	3.1.1. Kaimo vietovių VPS atveju	
		1 873 460 Eur	EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų
		Iš jų rezervuota 374 692 Eur	
		3.1.2. Dvisektorių VPS atveju	
		Eur	EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų
		Iš jų rezervuota Eur	
		Eur	EJRŽF ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų
		Iš jų rezervuota Eur	
Iš viso Eur	Iš viso EŽŪFKP, EJRŽF ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų		
Iš viso rezervuota Eur			
3.2.	Skirta parama VPS administruoti:	374 692 Eur	EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų
		Iš jų rezervuota 74 938 Eur	
		20 proc.	nuo paramos VPS įgyvendinti sumos
3.2.1.	paramos VPS administruoti dalis, skirta VVG veiklai	281 019 Eur	EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų (įskaitant rezervuotą paramos sumą)
		75 proc.	nuo skirtos paramos VPS administruoti (įskaitant rezervuotą paramos sumą)

VPS vykdytojo įgalioto atstovo
parašas ir antspaudas

3.2.2.	paramos VPS administruoti dalis, skirta VVG teritorijos gyventojams aktyvinti	93 673 Eur	EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų (įskaitant rezervuotą paramos sumą)
		25 proc.	nuo skirtos paramos VPS administruoti (įskaitant rezervuotą paramos sumą)

VPS vykdytojo įgalioto atstovo
parašas ir antspaudas

4.	II	III	IV	V	VI
I					
Eil. Nr.	Tinkamų finansuoti išlaidų pavadinimai pagal VPS administravimo taisykles	Nuoroda į VPS administravimo taisyklių papunktį	Poreikio pagrindimas <i>Grišdami poreikį vadovaukites VPS administravimo taisyklių VI skyriaus „Tinkamos ir netinkamos finansuoti išlaidos“ ir VII skyriaus „Meinio VPS administravimo išlaidų poreikio teikimas, vertinimas, tvirtinimas ir keitimas“ nuostatomis.</i>	Poreikio suma (Eur), įskaitant EŽUFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšas	Agentūros išvada: tinkama / netinkama
4.1.	VPS vykdytojos veiklos išlaidos: 42 559,95				
4.1.1.	su VPS vykdytojos darbo teisiniais santykiais susijusios išlaidos: 33 157,46				
4.1.1.1.	VPS administravimą atliekančių darbuotojų darbo užmokestis pagal darbo sutartį:	14.1.1.1.	VPS administravimui pagal darbo sutartį įdarbinti 2 (du) darbuotojai: VPS administravimo vadovas ir VPS finansininkas. Šiems darbuotojams apskaičiuojamas darbo užmokestis, remiantis Administravimo taisyklių 1.1.1. punktu.	32 488,48	
4.1.1.1.1.	VPS administravimo vadovui	14.1.1.1.1.	1. Darbo užmokestis VPS administravimo vadovui apskaičiuotas remiantis Taisyklių 14.1.1.1.1. papunkčiu. Tinkamų finansuoti išlaidų įkainis: vieno viso darbo etato darbo užmokesčio bazinis įkainis – suma, apskaičiuota pagal Valstybės tarnybos įstatymo 1 priede „Lietuvos Respublikos valstybės tarnautojų pareigybių kategorijos ir pareiginių algų koeficientai“ pateikiamą A13 pareigybės kategoriją ir jai priskirtą pareiginės algos koeficientą. 1.1. Darbo užmokestis apskaičiuotas (1 mėn.): skiriama A13 pareigybės kategorija ir 30 proc. priedas, atsižvelgiant į 3 m. darbo patirtį (130,50 Eur bazinis dydis x 6,3 koeficientas + 30 % priedas,	15 314,68	

VPS vykdytojo įgalioto atstovo
parašas ir antspaudas

			t.y. 246,65 Eur). Viso 1 mėn. DU 1068,80 Eur. Prie pareiginio atlyginimo pridedama 30,98 proc. privalomojo socialinio draudimo įmoka, t.y. 331,11 Eur ir įmoka į garantinį fondą, mokamą VMI, t.y. 2,14 Eur. VPS administravimo vadovo darbo užmokestis apskaičiuotas 4 (keturiems) 2017 metų mėnesiams 1 etatui, kadangi nuo gegužės 1 d. darbuotojui bus taikomas 50 proc. priedas, atsižvelgiant į VPS administravimo patirtį. Viso 5608,20 Eur. 1.2. Darbo užmokestis apskaičiuotas (1 mėn.): skiriama A13 pareigybės kategorija ir 50 proc. priedas, atsižvelgiant į 5 m. darbo patirtį (130,50 Eur bazinis dydis x 6,3 koeficientas + 50 % priedas). Viso 1 mėn. DU 924,92 Eur. Prie pareiginio atlyginimo pridedama 30,98 proc. privalomojo socialinio draudimo įmoka, t.y. 286,54 Eur ir įmoka į garantinį fondą, mokamą VMI, t.y. 1,85 Eur. VPS administravimo vadovo darbo užmokestis apskaičiuotas 8 (aštuoniems) 2017 metų mėnesiams 0,75 etato. Viso 9706,48 Eur. Šiai išlaidai pagrįsti 5 lentelėje pateikiami priedai, pažymėti 5.1. ir 5.2. numeriais. Nuo 2017 m. gegužės 1 d. darbo sutartis bus keičiama, atsižvelgiant į pasikeitusias DS sąlygas.		
4.1.1.1.2.	VPS buhalterinės apskaitos specialistui ir (arba) finansininkui	14.1.1.1.2.	Darbo užmokestis VPS finansininkui apskaičiuotas remiantis Taisyklių 14.1.1.1.2. papunkčiu. Tinkamų finansuoti išlaidų įkainis: vieno viso darbo etato darbo užmokesčio bazinis įkainis – suma, apskaičiuota pagal Valstybės tarnybos	17 173,80	

VPS vykdytojo įgalioto atstovo
parašas ir antspaudas

			įstatymo 1 priede „Lietuvos Respublikos valstybės tarnautojų pareigybių kategorijos ir pareiginių algų koeficientai“ pateikiamą A12 pareigybės kategoriją ir jai priskirtą pareiginės algos koeficientą. 1.1. Darbo užmokestis apskaičiuotas (1 mėn.): skiriama A12 pareigybės kategorija ir 40 proc. priedas, atsižvelgiant į 5 m. darbo patirtį (130,50 Eur bazinis dydis x 5,7 koeficientas + 40 % priedas). Viso 1 mėn. DU 1041,39 Eur. Prie pareiginio atlyginimo pridedama 30,98 proc. privalomojo socialinio draudimo įmoka, t.y. 322,62 Eur ir įmoka į garantinį fondą, mokamą VMI, t.y. 2,08 Eur. VPS finansininko darbo užmokestis apskaičiuotas 4 (keturiems) 2017 metų mėnesiams 1 etatui. Viso 5464,36 Eur. 1.2. Darbo užmokestis apskaičiuotas (1 mėn.): skiriama A12 pareigybės kategorija ir 50 proc. priedas (padidėjus darbo krūviui) ir atsižvelgiant į 5 m. darbo patirtį (130,50 Eur bazinis dydis x 5,7 koeficientas + 50 % priedas). Viso 1 mėn. DU 1115,78 Eur. Prie pareiginio atlyginimo pridedama 30,98 proc. privalomojo socialinio draudimo įmoka, t.y. 345,67 Eur ir įmoka į garantinį fondą, mokamą VMI, t.y. 2,23 Eur. VPS finansininko darbo užmokestis apskaičiuotas 8 (aštuoniems) 2017 metų mėnesiams 1 etatui. Viso 11709,44 Eur. Šiai išlaidai pagrįsti 5 lentelėje pateikiami priedai, pažymėti 5.3. ir 5.4. numeriais. Nuo 2017 m.		
--	--	--	--	--	--

4.1.1.2.	Komandiruočių išlaidos	14.1.1.2.	gegužės 1 d. darbo sutartis bus keičiama, atsižvelgiant į pasikeitusias DS sąlygas. Komandiruočių išlaidos apskaičiuotos remiantis Taisyklių 14.1.1.2. papunkčiu. Komandiruotės į užsienį: 1. Planuojama komandiruotė į Briuselį. Į šią komandiruotę vyks VPS administravimo vadovė. Ukmėgės VVG planuoja padengti dienpinių išlaidas, kurios apskaičiuotos pagal Lietuvos Respublikos finansų ministro 1996 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. 116 „Dėl dienpinių ir gyvenamojo ploto nuomos normų vykstantiems į užsienio komandiruotes“ patvirtintas normas, taip pat skrydžio ir nakvynės išlaidas. 1.1. Dienpinigiai apskaičiuoti 1 pilnai vizito dienai: viso 197 Eur. 1.2. Nuvykimo/parvykimo išlaidos – 88,98 Eur (lėktuvo bilietai). Skrydžio išlaidoms pagrįsti remtasi www.ryanair.com tinklapyje pasiūlyta skrydžio bendrovės Ryanair mažiausia kaina. 1.3. Nakvynės išlaidos 3 nakčiams – 383 Eur. Jos apskaičiuotos remiantis www.booking.com ir www.hotels.com tinklapiuose pasiūlytomis mažiausiomis kainomis. Šioms išlaidoms pagrįsti 5 lentelėje pateikiami priedai, pažymėti 5.5., 5.6., 5.7. numeriais.	668,98	
4.1.2.	su VPS vykdytojos veiklos išlaikymu susijusios išlaidos (su VPS įgyvendinimu susijusi veiklos dalis):		962,11		
4.1.2.1.	Kanceliarinių prekių ir popieriaus įsigijimo	14.1.2.1.	Planuojame įsigyti kanceliarinių prekių, pagal suformuotą prekių krepšelį.	204,78	

VPS vykdytojo įgaliojimo atstovo
parašas ir antspaudas

			Šioms išlaidoms pagrįsti 5 lentelėje pateikti priedai, pažymėti 5.10. numeriu.	
4.1.3.	su VPS vykdytojos veiklos išlaikymu susijusios išlaidos (ūkio dalis): 8 440,38			
4.1.3.1.	Biuro technikos ir įrangos įsigijimo, aptarnavimo ir remonto arba nuomos išlaidos	14.1.3.5.	Biuro technikos ir įrangos įsigijimo, aptarnavimo ir remonto arba nuomos išlaidos apskaičiuotos remiantis Taisyklių 14.1.3.3. papunkčiu. 1. Planuojama įsigyti vieną nešiojamą kompiuterį su Windows operacine sistema ir programų kompleksu viešųjų ryšių specialistui. Kadangi bus kuriama nauja darbo vieta, aprūpinti darbuotoją darbo priemonėmis, būtina sąlyga. Taip pat planuojama įsigyti programinės įrangos kompleksą dokumentų tvarkymui Microsoft Office ir antivirusinę apsaugą nuo kenkėjiškų programų. Šios programos įstaigos darbu privalo būti legalios. 2007-2013 m. strategijos laikotarpiu įsigytų ir nurašytų kompiuterių ilgaikio turto nurašymo aktai Nr.00008, 2014-09-30 d. ir Nr.00014, 2015-12-31 d. buvo pateikti kartu su 2016 metų finansiniu planu. Šioms kainoms pagrįsti remtasi www.asusshop.lt, www.varle.lt ir www.skytech.lt tinklapiuose pasiūlytomis mažiausiomis kainomis. Šioms išlaidoms pagrįsti 5 lentelėje pateikti priedai, pažymėti 5.11., 5.12., 5.13 numeriais. 2. Mobilųjų telefonų aparatai. Šiai išlaidai pagrįsti teikiame UAB „Bitė“ mobilaus ryšio ir įrangos įsigijimo sutartis Nr.GSCD/106479/2015, 2015-12-30 d. ir Nr.GSAD/1133/2016, 2016-01-11 d., bei NMA	2 107,10 819,99 213,19 18,99 733,80

VPS vykdytojo įgaliojimo
parašas ir antspaudas

			2016-08-02 d. raštą Nr.KV-1562 (10.6.1E) „Dėl pirkimo dokumentų vertinimo“. Siai išlaidai pagrįsti 5 lentelėje pateikti priedai, pažymėti 5.14. ir 5.15. numeriais. 3. Planuojama įsigyti spausdintuvą, kadangi 2007-2013 metų strategijos įgyvendinimo laikotarpiu pirktas spausdintuvas buvo nurašytas 2014 metais (nurašymo aktas pridedamas). Kainai pagrįsti remtasi www.fortakas.lt tinklapyje pasiūlyta mažiausia kaina. Šioms išlaidoms pagrįsti 5 lentelėje pateikti priedai, pažymėti 5.16. ir 5.17 numeriais.	321,13	
4.1.3.2.	Transporto priemonės (automobilio) įsigijimo arba nuomos (įskaitant išperkamąją nuomą) ir išperkamąją nuomą) ir išlaikymo išlaidos	14.1.3.7.	Transporto priemonės (automobilio) įsigijimo arba nuomos (įskaitant išperkamąją nuomą) ir išlaikymo išlaidos apskaičiuotos remiantis Taisyklių 14.1.3.7. papunkčiu. 1. Transporto priemonė (automobilis): 2016 m. planuojama įsigyti viena nauja transporto priemonė išperkamąsios nuomos sąlygomis. Automobilį planuojame išsimokėti per 3 metus, todėl mėnesio įmoka planuojama apie 444,44 Eur. 2017 m. paskaičiuota įmoka 12 mėnesių. Įsigydami automobilį išperkamąsios nuomos sąlygomis per 3 metus planuojame sumokėti apie 19 999,84 Eur įmoką (444,44 Eur x 3 metai x 12 mėn.) 15 999,84 + 4000 pradinė įmoka = 19 999,84 Eur. Transporto priemonei įsigyti vadovaujamės LR Žemės ūkio ministro įsakymu patvirtintų Administravimo taisyklių Nr.3D-8, 2016-01-08 d. 1.3.7. punkto 2 papunktyje nurodytu LR	5333,28	

4.1.3.3.	Kuro išlaidos		14.1.3.8.	Vyriausybės 1998 m. lapkričio 17 d. nutarime Nr. 1341 patvirtintu įkainiu (17 377 Eur + PVM), kuris apibrėžtas šio nutarimo 5.2.1 papunktyje (nutarimo pakeitimas 2015-12-23 d. Nr.1373). Kuro išlaidos apskaičiuotos remiantis Taisyklių 14.1.3.8. papunkčiu. Planuojama 2017 metais nuvažiuoti 12500 km. Kuro įkainis vadovaujantis viešai skelbiama informacija internetiniame tinklapyje www.esinvesticijos.lt – 0,08 Eur 1 nuvažiuotam kilometrui. Planuojamos kelionės: Planuojama vykti 2 kartus į 11 Ukmergės rajono seniūnijų: lapkričio mėn. pristatant strategiją, gruodžio mėn. – dėl kvietimo teikti vietos projektų paraiškas (kadangi II kvietimas teikti vietos projektų paraiškas planuojamas 2017 m. IV ketvirtį). Planuojama vykti į VVG tinklo valdybos atvirus posėdžius Kauno r. Akademijoje arba Vilniuje, Vilniaus VVG būstinėje – 12 kartų (susirinkimo metu nuspręsta susirinkimus kviesti 1 kartą per mėnesį). Planuojama vykti į LEADER darbo grupės posėdžius Vilniuje, svarstant su LEADER metodo įgyvendinimu susijusius klausimus, vykti į seminarus, diskusijas, į VVG tinklo apskričių susitikimus Vilniuje – tai planuojama daryti bent du kartus per mėnesį, t.y. 24 kartus per metus. Planuojama vykti į Vilniaus teritorinį NMA skyrių, Blindžių g. pagrindinę NMA – kai tai susiję su	1000,00

			strategijos įgyvendinimu, įvairių dokumentų teikimu ir kt. klausimais (mažiausiai du kartus per mėnesį, t.y. 24 kartus per metus). 2016 metais įvykus I-ajam vietos projektų paraiškų rinkimui, planuojama vykti į vietos projektus konsultacijoms dėl projektų įgyvendinimo ir kontrolės projekto vykdymo metu.	
4.2.	VVG teritorijos gyventojų aktyvinimo išlaidos: 11 299,01			
4.2.1.	su darbo teisiniais santykiniais susijusios išlaidos: 8 782,04			
4.2.1.1.	Darbo užmokestis pagal darbo sutartį VPS viešųjų ryšių specialistui	14.2.1.1.	1. Darbo užmokestis VPS viešųjų ryšių specialistui apskaičiuotas remiantis Taisyklių 14.2.1.1. papunkčiu arba taikomas tas pats tinkamų finansuoti išlaidų įkainis, nurodytas Taisyklių 14.1.1.1.2. papunktyje. Tinkamų finansuoti išlaidų įkainis: vieno viso darbo etato darbo užmokesčio bazinis įkainis – suma, apskaičiuota pagal Valstybės tarnybos įstatymo 1 priede „Lietuvos Respublikos valstybės tarnautojų pareigybių kategorijos ir pareiginių algų koeficientai“ pateikiamą A12 pareigybės kategoriją ir jai priskirtą pareiginės algos koeficientą. 1.1. Darbo užmokestis apskaičiuotas (1 mėn.): skiriama A12 pareigybės kategorija (130,50 Eur bazinis dydis x 5,7 koeficientas (be VPS įgyvendinimo patirties) – 371,93 Eur. Prie pareiginio atlyginimo pridedama 30,98 proc. privalomojo socialinio draudimo įmoka, t.y. 115,22 Eur ir įmoka į garantinį fondą, mokamą VMI, t.y. 0,74 Eur. Viso 1 mėn. DU 487,89 Eur.	8 782,04

VPS vykdytojo įgalioto atstovo
parašas ir antspaudas

			Viešųjų ryšių specialisto darbo užmokestis apskaičiuotas 12 (dvylikai) 2017 metų mėnesių 0,5 etato. Viso 5854,68 Eur. 1.2. 0,25 et. viešųjų ryšių specialisto pareigoms bus įdarbinta VPS administravimo vadovė. Darbo užmokestis apskaičiuotas (1 mėn.): skiriama A12 pareigybės kategorija (130,50 Eur bazinis dydis x 5,7 koeficientas + 50 proc. priedas, atsižvelgiant į 5 m. darbo patirtį – 278,94 Eur. Prie pareiginio atlyginimo pridedama 30,98 proc. privalomojo socialinio draudimo įmoka, t.y. 86,42 Eur ir įmoka į garantinį fondą, mokamą VMI, t.y. 0,56 Eur. Viso 1 mėn. DU 365,92 Eur. Viešųjų ryšių specialisto darbo užmokestis apskaičiuotas 8 (aštuoniems) 2017 metų mėnesiams 0,25 etatui. Viso 2927,36 Eur.		
4.2.2.	su VVG teritorijos gyventojų aktyvinimo ir	su kita viešųjų ryšių veikla susijusios išlaidos: 2 516,97			
4.2.2.1.	VPS įgyvendinimo				
	viešinio išlaidos:	14.2.2.1.	VPS viešinio išlaidos apskaičiuotos remiantis Taisyklių 14.2.2.1. punkčiu: 1. Interneto svetainės sukūrimo, modifikavimo, palaikymo ir priežiūros paslaugos. Planuojama deklaruoti interneto svetainės www.ukmergesvvg.lt vardo palaikymo paslaugą, už kurią yra mokama kiekvienų finansinių metų pradžioje už einamuosius metus (2017 m.). Teikiame 3 (tris) pasiūlymus, kainai pagrįsti. Mažiausia kaina pasiūlyta serveriai.lt, pasirinkus planą Universalus. 2. Informavimas spaudoje, per televiziją, radijo kanalais.	729,89	86,97

VPS vykdytojo įgalioto atstovo
parašas ir antspaudas

			2017 metų IV ketvirtį planuojamas kvietimas teikti vietos projektų paraiškas. Siekiant daugiau viešumo ir norint, kad kvietimas būtų matomas visame Ukmergės rajone, ir siekiant išvengti konkurencijos tarp rajoninių laikraščių, šį kvietimą planuojame skelbti dviejuose Ukmergės rajone esančiuose regioniniuose laikraščiuose „Ukmergės žinios“ ir „Gimtoji žemė“. Planuojamas skelbimo plotas 10x12, t.y. 120 kv.cm. Pateikiame abiejų rajoninių laikraščių pasiūlymus: „Ukmergės žinios“ – vidiniuose puslapiuose nespaltvota 1 kv.cm – 0,50 Eur + PVM (72,60 Eur); „Gimtoji žemė“ – reklaminuose puslapiuose 1 kv.cm – 0,65 Eur + PVM (94,38 Eur). Kainų palyginimui pridedame Lietuvos dienraščio „Lietuvos žinios“ ir savaitraščio „Valstietis“ ikainius reklaminuose plotuose. Šiai išlaidai pagrįsti 5 lentelėje pateikti priedai, pažymėti 5.19. numeriu. 3. Išorinės ženklavimo priemonės. Planuojame įsigyti išorinių ženklavimo priemonių su EŽŪFKP atributika pagal sudarytą prekių krepšeli: 1. Tušinukai (500 vnt.) – 133,10 Eur (pigiausias pasiūlymas pateiktas iš tinklapio www.reklamosgaminiai.lt; 2. Bukletų ir informaciniai stovai (2 vnt.) – 265,40 Eur (pigiausias pasiūlymas pateiktas iš tinklapio www.parduotuviuvsprendimai.lt;	166,98	
				475,94	

			3. Maišeliai su logo (200 vnt.) – 77,44 Eur (pigiausias pasiūlymas pateiktas iš tinklapio www.supakuota.lt. Šioms išlaidoms pagrįsti 5 lentelėje pateikti priedai, pažymėti 5.20. numeriu.		
4.2.2.2.	Potencialių vietos projektų paraiškų teikėjų mokymų išlaidos	14.2.2.2.	Potencialių vietos projektų paraiškų teikėjų mokymų išlaidos apskaičiuotos remiantis Taisyklių 14.2.2.2. papunkčiu: Bus atliekama vietos organizacijų, gyventojų ir vietos verslininkų apklausa apie jiems aktualias mokymų ir informacinių renginių temas. Atsižvelgiant į apklausos rezultatus bus organizuojami mokymai ir informaciniai renginiai aktualūs potencialiems vietos projektų vykdytojams. Planuojame suorganizuoti 4 jungtinius mokymus, sujungiant kelias seniūnijų potencialių vietos projektų teikėjų grupes (Ukmergės rajone 11 seniūnijų). Išlaidos 4 renginiams apskaičiuotos sekanciai: 1. Renginio vietos nuoma (kai patalpos viduje ir dalyvių skaičius iki 50) – 4 x 70 – 280 Eur (PVM – 58,80 Eur), viso: 338,80 Eur. 2. 2 kavos pertraukos (kai seminaras 8 akad.val. - 2 (du) Eur vienam renginio dalyviui be PVM (planuojama kiekvienam renginiui surinkti iki 15 žmonių) – 15 x 4 Eur x 4 renginiai – 240 Eur (PVM – 50,40 Eur), viso: 290,40 Eur. 3. Pietų pertrauka 5 (penki) Eur be PVM vienam dalyviui – 15 x 5 Eur x 4 – 300 Eur (PVM – 63 Eur), viso: 363 Eur.	1787,08	

			4. Atlyginimas lektoriui: vidutinis atlyginimas mokymo paslaugų teikėjui apskaičiuotas pagal ES vidutinį valandinį atlyginimą švietimo sektoriuje. Įkainis apskaičiuotas imant naujausius galimus Eurostat duomenis (išvestas trijų metų 2013, 2014, 2015 vidurkis), kurie skelbiami tinklalapyje http://ec.europa.eu/eurostat). Įkainis 23,44 Eur x 8 akad.val. x 4, viso: 750,08 Eur. Šiai išlaidai pagrįsti 5 lentelėje pateiktas priedas, pažymėtas 5.21. numeriu. 5. lektoriaus kelionės išlaidos (lektoriaus valdoma transporto priemonė): Numatoma, kad lektorius vyks iš Vilniaus arba Kauno, t.y. 140 km į abi puses: 140 x 4 mokymai x 0,08 Eur/km – viso: 44,80 Eur (fiksuojamasis įkainis nurodytas Kuro ir viešojo transporto išlaidų fiksuotųjų įkainių nustatymo tyrimo ataskaitoje, kuri viešai skelbiama interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“).		
4.3.	Iš viso VPS administravimo išlaidų poreikio suma ataskaitiniu laikotarpiu (Eur):		53 858,96		

5. PRIDEDAMI DOKUMENTAI, PAGRINDŽIANTYS METINIO VPS ADMINISTRAVIMO IŠLAIDŲ POREIKĮ			
I	II	III	IV
Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius	Nuoroda į šio dokumento 4 lentelės, kurios išlaidos poreikis grindžiamas, Eil. Nr.
5.1.	Darbo sutartis Nr.DS-16, 2016-01-29 d.	2	4.1.1.1.1.
5.2.	Isakymas Nr.P-3, 2016-01-29 d.	1	4.1.1.1.1.
5.3.	Darbo sutartis Nr.DS-17, 2016-01-29 d.	2	4.1.1.1.2.
5.4.	Isakymas Nr.P-4, 2016-01-29 d.	1	4.1.1.1.2.
5.5.	Dienpinigių ir gyvenamojo ploto nuomos normos vykstantiems į užsienio komandiruotes;	6	4.1.1.2.
5.6.	Lėktuvo bilietų pasiūlymai	3	4.1.1.2.
5.7.	Apgyvendinimo paslaugų pasiūlymai	3	4.1.1.2.
5.8.	Kanceliarinių prekių krepšelio pasiūlymai	3	4.1.2.1.
5.9.	Raštas „Dėl pirkimo dokumentų vertinimo“ Nr.KV-1617 (10.6.1E), 2016-08-11 d.	2	4.1.2.4.
5.10.	Draudimo bendrovių pasiūlymai	7	4.1.2.4.
5.11.	Nešiojamojo kompiuterio pirkimo pasiūlymai	3	4.1.3.1.
5.12.	Microsoft Office programos paketo pasiūlymai	3	4.1.3.1.
5.13.	Antivirusinės programos pirkimo pasiūlymai	3	4.1.3.1.
5.14.	Sutartys su UAB „Bitė“	7	4.1.3.1.
5.15.	Raštas „Dėl pirkimo dokumentų vertinimo“ Nr.KV-1562 (10.6.1E), 2016-08-02 d.	2	4.1.3.1.
5.16.	Spausdintuvo pirkimo pasiūlymai	3	4.1.3.1.
5.17.	Ilgalaikio turto nurašymo aktas Nr.00008	1	4.1.3.1.
5.18.	Raštas „Dėl pirkimo dokumentų vertinimo“ Nr.KV-(12.193-V)-1066, 2010-06-30 d.	2	4.2.2.1.
5.19.	Informavimo spaudoje pasiūlymai	4	4.2.2.1.
5.20.	Išorinių ženklavimo priemonių pirkimo pasiūlymai	7	4.2.2.2.
5.21.	Duomenys iš Eurostat tinklalapio	1	4.2.2.1.
Iš viso:		66	-

FAKTIŠKAI PAGAL MOKĖJIMO PRAŠYMUS APMOKĖTOS VPS ADMINISTRAVIMO IŠLAIDOS (EUR)														
6.	Eil. Nr.	Tinkamų finansuoti išlaidų pavadinimai pagal VPS administravimo taisykles	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Suma, Eur	Proc. nuo skirtos paramos VPS įgyvendinti	Proc. nuo skirtos paramos VPS administruoti	Proc. nuo išmokėtos viešosios paramos (pagal Reglamento (ES) Nr. 1303/2013 35 str. 1 d. b), c), d) ir e) papunkčius)
I		II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	XIII	XIV
6.1.		VPS vykdytojos veiklos išlaidos (iš viso):												
6.1.1.		su VPS vykdytojos darbo teisiniais santykiais susijusios išlaidos:												
6.1.2.		su VPS vykdytojos veiklos išlaikymu susijusios išlaidos (su VPS įgyvendinimu susijusi veiklos dalis):												
6.1.3.		su VPS vykdytojos veiklos išlaikymu susijusios išlaidos (ūkio dalis):												
6.2.		VVG teritorijos gyventojų aktyvinimo išlaidos (iš viso):												
6.2.1.		su darbo teisiniais santykiais susijusios išlaidos:												
6.2.2.		su VVG teritorijos gyventojų aktyvinimo ir kita viešųjų ryšių veikla susijusios išlaidos:												

VPS vykdytojo įgaliojimo atstovo
parašas ir antspaudas

7.	VPS VADOVO ARBA KITO TINKAMAI ĮGALIOTO ASMENS, TEIKIANČIO METINIO VPS ADMINISTRAVIMO IŠLAIDŲ POREIKIO PAGRINDIMO APRAŠĄ, DUOMENYS	
7.1.	Vardas, pavardė	Evelina Kaselienė
7.2.	Pareigos	Finansininkė
7.3.	Atstovavimo pagrindas	Įgaliojimas, 2016-07-04 d.
7.4.	Data	2016-09-30
7.5.	Parašas ir antspaudas	

VPS vykdytojo įgalioto atstovo
parašas ir antspaudas